

«СОГЛАСОВАНО»
с профсоюзным комитетом
Председатель
_____/О.А.Пластинкина/
«19» мая 2022 г

«ПРИНЯТО»
на педагогическом
совете
МОУ «Лицей № 50»
Протокол № 7
от «19» мая 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «Лицей № 50»
_____/И.Т.Шалак/
Приказ № 180
от «31» мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 50 ИМ. ЗАГОРОДНЕВА В. И.»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования МОУ «Лицей № 50» г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», другими нормативными правовыми актами в сфере образования, приказом приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462»

1.2. Положение определяет правила проведения самообследования в МОУ «Лицей № 50» (далее – Учреждение).

1.3. Самообследование – оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

II. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование в Учреждении призвано обеспечить: доступность и открытость информации о деятельности Учреждения; подготовку отчета о результатах самообследования.

III. Процедура самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организация и проведение работ по самообследованию Учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

IV. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения

4.1. Сбор информации для проведения самообследования осуществляется в сроки:

- оценка образовательной деятельности – по результатам учебного года;
- оценка системы управления Учреждения – по результатам полугодия;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса – по результатам учебной четверти (полугодия);
- оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-

3

информационного обеспечения, материально-технической базы – по результатам учебного года.

4.2. Формы проведения самообследования:

- мониторинг основных показателей деятельности Учреждения;
- анкетирование участников образовательных отношений по вопросам удовлетворенности содержанием образовательных программ, организацией образовательной деятельности;

- наблюдение;
- контроль качества подготовки учащихся по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.3. Для проведения самообследования создается рабочая группа, состав которой утверждается директором. В состав рабочей группы входят заместители директора, руководители школьных методических объединений, педагог-психолог, социальный педагог, заведующая библиотекой.

4.4. Результаты самообследования оформляются в форме отчета. Отчет рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию год. Отчет составляется по состоянию на 31 декабря текущего года за календарный год.

Отчет подписывается директором и заверяется печатью.

4.5. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

4.6. Отчет является документом постоянного хранения. Администрация Учреждения обеспечивает хранение отчетов и их доступность для участников образовательного процесса.

V. Структура отчета о результатах самообследования

5.1. Отчет включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), приложения с табличным материалом.

5.2. Основная часть отчета включает следующие разделы:

Общая характеристика учреждения.

Образовательная деятельность.

Система управления организацией.

Содержание и качество подготовки обучающихся.

Организация учебного процесса.

Востребованность выпускников.

Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

Материально-техническая база

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Анализ показателей деятельности организации (таб.)

В них отражается информация по направлениям деятельности учреждения:

общая характеристика Учреждения и условий его функционирования (экономические, социальные, транспортные условия района, представление учреждения о своем назначении, роли, особенностях в муниципальной системе образования);

состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; социокультурная ситуация в микрорайоне, в котором расположена школа);

структура управления Учреждения;

условия осуществления образовательной деятельности, в т.ч. материально-техническая база, кадровое обеспечение образовательной деятельности;

финансовое обеспечение функционирования и развития Учреждения; (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования);

режим обучения, организация питания и обеспечение безопасности;

приоритетные цели и задачи развития Учреждения, деятельность по их решению в отчетный период;

реализация образовательной программы, включая: учебный план Учреждения, перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательным

учреждением (в том числе на платной основе), условия и порядок их предоставления, система мониторинга реализации программы (в т.ч. формы и периодичность промежуточной аттестации);

- основные образовательные результаты обучающихся и выпускников текущего года (в том числе по результатам независимой государственной итоговой аттестации, результаты муниципальных, областных, всероссийских, вузовских олимпиад школьников и др.);
- результаты реализации воспитательной программы Учреждения, формирование ключевых компетенций, социального опыта обучающихся;
- достижения в сфере спорта, искусства, технического творчества и др.;
- состояние здоровья обучающихся, меры по охране и укреплению здоровья;
- социальная активность и социальное партнерство Учреждения (сотрудничество с учреждениями профессионального образования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы общеобразовательного учреждения и др.).
- публикации в СМИ об общеобразовательном учреждении;
- основные сохраняющиеся проблемы Учреждения (в т.ч. не решенные в отчетный период);
- основные направления развития Учреждения на предстоящий год и перспективы (в соответствии с Программой развития Учреждения).

5.3. В заключение каждого раздела представляются краткие выводы, обобщающие данные.

5.4. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована для того, чтобы отчет в своем общем объеме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

5.5. Опубликование личных сведений об учащихся и их фамилий в отчете не допускается

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации	балл

	выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%

1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м

