

«СОГЛАСОВАНО»  
с профсоюзным комитетом  
Председатель  
\_\_\_\_\_/О.А.Пластинкина/  
«19» мая 2022 г

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом  
совете  
МОУ «Лицей № 50»  
Протокол № 7  
от «19» мая 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ «Лицей № 50»  
\_\_\_\_\_/И.Т.Шалак/  
Приказ № 172  
от «25» мая 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
с Советом родителей  
МОУ «Лицей № 50»  
\_\_\_\_\_/Е.Б. Бакланова/  
«17» мая 2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ И**  
**КАЛЕНДАРНОМ ПЛАНЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 50 ИМ. ЗАГОРОДНЕВА В. И.»**  
**ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА**

Саратов 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 50» им. Загороднева В.И.» Ленинского района г. Саратова, на основании примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы.

1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 50» им. Загороднева В.И.» Ленинского района г. Саратова (далее МОУ «Лицей № 50») самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.3. Рабочая программа воспитания (далее Программа) и календарный план воспитательной работы принимается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.

1.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы направлены на гражданское и патриотическое воспитание; духовно-нравственное развитие; приобщение детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.

1.5. Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы:

2.1. Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в МОУ «Лицей № 50».

2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей школьного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Задачи: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

3.1 Рабочая программа воспитания содержит следующие разделы:

- Пояснительная записка
  - Раздел 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы
  - Раздел 2. Содержательный
  - Раздел 3. Организационный
- Пояснительная записка.

В пояснительной записке раскрываются особенности реализации воспитательного процесса в МОУ «Лицей № 50».

Раздел 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы:

Общая цель воспитания в МОУ «Лицей № 50» – личностное развитие школьников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- 1) формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- 2) овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- 3) приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Раздел 2. Содержательный:

Содержание Программы воспитания реализуется в ходе освоения детьми школьного возраста всех образовательных областей, обозначенных во ФГОС НОО, СОО, ООО одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Раздел 3. Организационный:

3.1. Программа воспитания ООО реализуется через формирование социокультурного воспитательного пространства при соблюдении условий создания уклада, отражающего готовность всех участников образовательного процесса руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные для нее воспитательно значимые виды совместной деятельности. Уклад ООО направлен на сохранение преемственности принципов воспитания с уровня начального общего образования:

- 1) Обеспечение личностно развивающей предметно-пространственной среды, в том числе современное материально-техническое обеспечение, методические материалы и средства обучения.
- 2) Наличие профессиональных кадров и готовность педагогического коллектива к достижению целевых ориентиров Программы воспитания.
- 3) Взаимодействие с родителями по вопросам воспитания.
- 4) Учет индивидуальных особенностей детей школьного возраста, в интересах которых реализуется Программа воспитания (возрастных, физических, психологических, национальных и пр.).

3.2. Требования к оформлению рабочей программы воспитания:

- Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times new roman 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине.
- Заголовки выделяются жирным шрифтом.
- Страницы нумеруются, скрепляется печатью образовательного учреждения.
- Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы составляется в одном экземпляре.

Титульный лист должен содержать: - гриф принятия программы на педагогическом совете ОУ;

- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);
- требования к формулировке - Рабочая программа воспитания ОУ
- год составления программы

4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

4.1. Ежегодно на заседании педагогического совета (август - сентябрь) принимается и утверждается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

4.2. Руководитель МОУ «Лицей № 50» утверждает рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы и разрешает ее реализацию в текущем учебном году. Основанием для приказа является решение педагогического совета. Ответственность за работу педагогического совета и издания приказа возлагается на руководителя учреждения.

4.3. Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) о реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5. Сроки реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы

5.1. Рабочая программа разрабатывается на срок от 1 учебного года до 5 лет.

5.2. В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения.

6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется заместителем директора по воспитательной работе систематически, но не менее двух раз в год.

6.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется директором МОУ «Лицей № 50».

Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

6.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию МОУ «Лицей № 50».

6.4. МОУ «Лицей № 50» несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме рабочей программы воспитания, качество образования выпускников ОУ, а также за жизнь, здоровье воспитанников, работников образовательного учреждения.

6.5. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к учреждению и осуществлению образовательной деятельности образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Срок действия настоящего положения:

- до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности