

«Согласовано»  
с профсоюзным комитетом ОУ  
Председатель профсоюзного комитета  
О.А.Пластинкина  
от 28.08.2013 г.



«Утверждаю»  
Директор МОУ «Лицей № 50»  
И.Т.Шалак  
Приказ № 79 от 25.08.2013г.



**Положение**  
**о тьюторском сопровождении**  
**внеурочной деятельности учащихся**  
**МОУ «Лицей № 50»**  
**Ленинского района г. Саратова**

«Принято»  
на заседании педагогического совета  
МОУ «Лицей № 50»  
Протокол № 1 от 27.08.2013 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ОУ и локальными актами и регламентирует тьюторское сопровождение внеурочной деятельности обучающихся в условиях модернизации образования.
- 1.2 Настоящее Положение утверждается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3 Основной целью тьюторского сопровождения внеурочной деятельности является сопровождение индивидуальных маршрутов творческого и интеллектуального развития обучающихся, оказание педагогической и психологической помощи в организации внеурочной и досуговой деятельности
- 1.4 Задачи тьюторского сопровождения внеурочной деятельности:
- развитие способности самоопределения с учетом интересов и способностей ученика;
  - установление отношений сотрудничества всех участников образовательного процесса с учетом тьюторских ценностей и тьюторских технологий;
  - приобретение практических навыков планирования, таймменеджмента, организации досуга, развития познавательных интересов;
  - помощь младшим школьникам и вновь поступившим школьникам в социальной адаптации в лицее;
  - развитие коммуникативных навыков и умственных способностей учеников.

## **2. Организация тьюторского сопровождения внеурочной деятельности обучающихся**

2.1 Тьюторское сопровождение внеурочной деятельности представляет собой систематическую плановую деятельность, направленную на развитие навыков и умений учащихся, на расширение кругозора и развитие способностей;

2.2 Основными направлениями тьюторского сопровождения внеурочной деятельности являются:

- обучение учеников составлению своего образовательного маршрута, основам планирования и менеджмента, индивидуальной интеллектуальной карты;
- адаптационная деятельность;
- консультативная деятельность;

- мотивационная деятельность;
- диагностическая деятельность.

2.3 Работа по сопровождению внеурочной деятельностью проводится по утверждаемому на учебный год плану.

2.4 Формы тьюторского сопровождения внеурочной деятельности:

- открытые занятия и мастер-классы;
- встречи с успешными людьми;
- участие в конкурсах;
- сопровождение индивидуальных программ;
- тренинги;
- консультации;
- конкурсы;
- акции и тп.

2.5 Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования тьюторантов.

2.6 Документация по тьюторскому сопровождению внеурочной деятельности:

- Положение о тьюторском сопровождении внеурочной деятельности;
- рабочая программа педагога – тьютора;
- план работы педагога – тьютора на учебный год;
- отчет о работе педагога – тьютора.

### **3. Контроль тьюторского сопровождения внеурочной деятельности:**

Общее руководство тьюторским сопровождением осуществляет заместитель директора по воспитательной работе лица.

### **4. Участники процесса:**

Учащиеся лица с 1-11 класс.